

关于启动 2023-2024 学年 2020 级本科毕业设计（论文）工作的通知

各系、各学生班级：

现启动 2023-2024 学年 2020 级本科毕业设计的相关工作，具体安排如下：

(1) 毕业设计题目征集：2023 年 10 月 26 日至 2023 年 11 月 5 日

A、为提高毕业设计（论文）质量与学生培养质量，每位指导教师**限申报 1 个课题**，前期通过“校企联合课题”征集的课题不计算在上述 1 个课题内，每位教师指导毕业设计课题总数不超过 3 个。关于本条不清楚的教师可以联系教学实践主任庄伟超老师咨询。

B、为鼓励教师联合企业开展实际问题研究，面向工程实践培养本科生（与企业工程产品开发相关，有具体关联企业，并能联系确认企业导师），教师可联系企业通过链接继续提交校企联合课题，截止日期同本次毕业设计征集时间。

【腾讯文档】东南大学机械工程学院 2023 届校企联合毕业设计征集

<https://docs.qq.com/form/page/DTnNsRXZaR1NhTU1Z>

C、所有校企联合课题均需由指导教师按照相关要求在毕业设计中录入、提交选题信息，在课题申报中务必选择“卓越课题”，并在其他指导导师中选择一名校外企业导师，校外导师添加方法见《课题申报操作指南》，学校将在毕业设计完成之后支付校外导师 1000 元酬金。

D、学院配套经费：一般课题：400 元；卓越课题：800 元；入围“机械工程毕业设计大赛”的课题（从卓越课题中遴选）：2000 元。

E、新进教师需与庄伟超老师联系（15951860337）添加账号。

(2) 学生选题：2023 年 10 月 16 日至 2023 年 11 月 10 日

学院将分批向学生公布毕业设计名称、指导教师等毕业设计课题内容，由学生与指导教师联系，请各位老师关注并及时进行双选。

A、前期已经征集的“校企联合课题”将于 2023 年 10 月 26 日起向学生公布；

B、2023 年 11 月 5 日前在毕业设计系统中完成毕业设计立项的课题将在 2023 年 11 月 6 日向学生公布。

(3) 任务书发布及翻译原文下发：2023 年 11 月 11 日至 2023 年 11 月 19 日

由指导教师发布毕业设计任务书：任务内容和要求具体、明确，符合专业培养目标，“任务内容”一栏不少于 100 字，有原始条件或数据，建议有明确的技术要求，有供学生翻译

的英文文献，参考文献总数不少于五篇，其中：刊物文献至少 2/3，近 5 年文献至少 1/2，进度安排按照 16 周时间撰写。

- (4) 开题阶段：2023 年 11 月 19 日至 2024 年 2 月 18 日
- A、文献综述（2000 字以上）：在充分阅读文献的基础上，对国内外与本课题相关工作的现状、发展、水平和存在问题等进行归纳总结，应按规定格式列出参考文献（至少 15 篇，其中：英文文献 1/5 以上，论文类：刊物文献 2/3 以上，近 5 年文献 1/2 以上；设计类：刊物文献 1/3 以上，近 5 年文献 1/3 以上）并在综述中注明文献引用编号
 - B、研究方案或设计方案论证（1500 字以上）：有几种方案的比较，对选定方案论述详尽，技术路线明确、合理、可行
 - C、进度安排：对指导教师在任务书中所作出的安排进行了细化，切实、可行，进度安排按照 16 周时间撰写，具体到每周的工作进度
 - D、外文翻译（译文字数 5000 字以上）：原文应为教师指定外文参考文献，完成外文翻译，中文译文网站上要有批阅痕迹，纸质版导师需签名
 - E、开题阶段将安排 1-2 次文献搜索、文献阅读、文献综述等方面的专题讲座
- (5) 开题报告答辩：2024 年 2 月 19 日至 2024 年 2 月 25 日
- A、答辩委员会至少 3 名教师（可以包含指导教师）
 - B、学生陈述时间 7 分钟，问答时间 5 分钟
 - C、学生需在开题报告答辩之后，尽快提交开题报告及外文翻译，截止提交时间为 2024 年 2 月 25 日
 - D、指导教师需学生提交开题报告及外文翻译之后，完成开题报告、外文翻译审核工作
- (6) 中期检查及展示会：2024 年 4 月 8 日至 2024 年 4 月 12 日
- A、中期检查每组安排指导教师 2 名
 - B、学生展示时间 5 分钟，专家建议时间 2 分钟
 - D、中期答辩前后将组织 1-2 次学长毕业设计交流会、答辩相关细节的讲座
- (7) 论文定稿提交截止日期：2024 年 5 月 20 日
- A、基本要求：总字数不少于 1.5 万字，其中中文摘要 400 字左右，外文摘要 250 个实词左右；
 - B、论文查重：毕业设计系统中显示查重率不高于 15%，至多进行 3 次查重
 - C、以实验为主的科学或工程技术研究类课题，论文中应有实验设计、测试结果、数据处理分析与结论；以产品开发为主的课题应有实物成果及实物的性能测试结果；软件开发类

课题应有完整的文档，包括有效程序光盘、源程序清单、流程图、软件设计说明书和使用说明书

D、论文定稿提交同时需按照任务书要求，提交软硬件验收，截止日期同论文定稿日期

E、毕业设计最后阶段，5月初将安排 1-2 次关于论文撰写、排版、答辩的相关讲座

(8) 答辩资格审核：2024 年 5 月 20 日至 2024 年 5 月 24 日

A、指导教师需在学生完成定稿提交之后，在规定时间内完成学生软硬件验收与定稿审核工作（软硬件验收在前），软硬件验收委员会以指导教师为主导，辅以答辩委员会成员或其他教师，最少 3 人。同时，指导教师手写完成《指导教师评分 2023 版（专业认证用）》的表格填写，并在答辩时一并交予学生。

B、评阅教师需在论文答辩前完成论文评阅工作，并手写完成《评阅教师评分 2023 版（专业认证用）》的表格填写，并在答辩时一并交予学生。

(9) 盲审论文：2024 年 5 月 30 日（预计时间、后期另行通知）

根据教务处要求及时提交盲审论文

(10) 论文答辩：2024 年 5 月 24 日至 2024 年 5 月 30 日

A、答辩委员会至少 3 名教师（非指导教师），提前 3 日向学生公布答辩委员会成员及答辩时间地点

B、学生陈述时间 15 分钟，问答时间 5-10 分钟

C、答辩委员会在完成答辩当天及时向学生公布答辩成绩

D、各答辩组不限制推优人数，答辩委员会推荐、学生自荐、导师推荐均可参与学院评优二次答辩

E、学生对于答辩成绩有异议，应及时向学院教学委员会提出申诉

F、答辩委员会需当场完成《答辩教师评分 2024 版（专业认证用）》的表格填写，并交予指导教师或直接交予学生。

(11) 论文评优及末尾答辩：2024 年 6 月 1 日至 2024 年 6 月 7 日

A、末尾答辩委员会至少 3 名教师（非指导教师），提前 1 日向学生公布答辩委员会成员及答辩时间地点

B、优秀论文评审基本流程：学生自荐或导师推荐的毕业设计，按照海报评审、二次陈述答辩的流程评审院级与校级优秀毕业设计论文（具体方案待公布）

C、答辩委员会在完成答辩当天及时向学生公布答辩成绩，学院于答辩次日公示推荐校优、省优毕业设计论文名单

(12) 论文申诉：截止 2024 年 6 月 8 日

若在毕业设计进行过程中，相关人员对答辩、成绩等有异议时，有权提出申诉，当事人需实事求是，并提供相关证据，以书面形式向学院教学实践主任庄伟超老师 (wezhuang@seu.edu.cn) 发送书面申请，由庄老师提交学院教学委员会对申诉问题进行调查、审议，并及时作出答复。

(13) 成绩公布：2024 年 6 月 8 日左右

(14) 毕业设计资料盒归档与评优材料提交：2024 年 6 月 11 日之前

A、学生需按照自查表要求，在规定时间内将毕业设计资料盒汇总交至机械楼 317 房间

B、校优及省优毕业设计需按照要求提供相应推荐材料

附：规范性要求

(1) 课题规范：选题应符合本专业培养目标要求，与本专业毕业要求紧密相关。课题应体现一定的理论及实际意义，指导老师应精简凝练课题名称。毕业论文（设计）选题审核确定后若无特殊原因不应随意更改。对于客观原因确需修改、变更的毕业论文（设计）题目，须在毕业论文（设计）中期前，由指导教师提交申请，专业负责人审批。**中期检查后不允许更改选题。**

(2) 任务书、开题报告需以附件形式上传系统，任务书、开题报告中的课题名称应与系统申报一致。任务书及开题报告模板见附件。

(3) 毕业论文应按照《东南大学本科生毕业设计（论文）撰写规范》及《东南大学本科毕业设计（论文）参考模板》撰写，学院亦可自行拟定撰写规范及模板，但务必符合学科规范，做到专业内统一。